**Annexe G3. Exemple de démarche pour renseigner le journal de bord**

*Cette ressource vise à présenter un exemple de démarche pour accompagner les étudiants au renseignement du journal de bord en stage. La ressource peut se décliner en formation, dans le cadre des activités menées en laboratoire pour une première approche et appropriation de la démarche.*

# Principe général

Le **journal de bord** est un outil permettant de relever en continu des traces par l’étudiant(e). Elles lui permettent de démontrer sa compréhension de sa mission dans son environnement professionnel, en lien avecles compétences du BC1 et du BC4.

Toutes les activités professionnelles relevant des pôles d’activité 1, 2, 3 et 4, détaillées en annexe II du référentiel, peuvent contribuer à l’émergence des compétences des blocs BC1 et BC4. Ces activités peuvent être réalisées de manière autonome, en semi-autonomie ou sous forme d’observation.

La « **fiche journal de bord** » est présentée sous la forme d’une ébauche, pouvant servir d’exemple de page à intégrer dans la partie « journal de bord » du portfolio.

Cette fiche permet à l’étudiant(e) **d’appliquer une démarche structurée** pour observer les activités professionnelles en se focalisant sur quelques savoir-faire du BC1 ou du BC4. Il identifie alors plus facilement les éléments de preuves à récolter et les savoirs associés à mobiliser.

Cet exemple de fiche composant le journal de bord peut être améliorée pour accompagner au mieux l’observation menée par l’étudiant(e) durant son stage. Elle doit rester concise afin de ne pas entraver le processus d’observation.

Le professeur référent de stage et le professionnel tuteur de stage accompagnent l’étudiant(e) à l’aide des questions méthodologiques, dont la liste est modifiable (en première colonne dans l’exemple fourni).

# Exemple de « fiche du journal de bord » à intégrer au portfolio en stage

Deux exemples concrets sont présentés dans la ressource dans un premier temps :

* Analyse de compétences relevant du BC4 : 12 et 13 décembre
* Analyse de compétences relevant du BC1 : 16 et 17 décembre

Deux grilles pouvant être utilisées comme trame à compléter sont proposées dans un second temps

* Grille vierge BC1
* Grille vierge BC4

# Du journal de bord à la rédaction de la note de synthèse pour l’épreuve E6 du BC4

Pour rédiger la note de synthèse de l’épreuve E6, l’étudiant(e) exploite l’ensemble des fiches du journal de bord. Pour chacune des compétences du bloc BC4, il/elle sélectionne quelques fiches les plus significatives du journal de bord pour démontrer, au travers de situations professionnelles concrètes, qu’il/elle a développé au moins la moitié des savoir-faire.

Le tableau **d’aide à la rédaction de la note de synthèse** en dernière page de la ressource, présente la démarche pour réunir les fiches du journal de bord les plus pertinentes, pour mener une analyse riche, en mobilisant les savoir associés, et en s’appuyant sur les indicateurs d’évaluation.

La note de synthèse occupe environ 10 pages dont :

* 2 à 3 pages de présentation des activités menées, et de description du terrain de stage fréquenté,
* environ 5 pages d’analyse de quelques activités professionnelles sélectionnées, décrites, et à partir desquelles l’acquisition de chaque compétence du bloc 4 est argumentée.
* 1 à 2 pages de prise de recul sur le bloc 4 dont une conclusion sur les missions du technicien
* des annexes présentant les preuves relevées sur le terrain de stage et mobilisées dans la partie réflexive.

# Jour 1 et 2 – date : 12 et 13 décembre 2024

**Les questions constituent des aides méthodologiques (reportées seulement dans les compétences développées) Les éléments en bleu sont des exemples d’ébauches d’écrits de l’étudiant**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Activités professionnelles** | | **Traces** |
| - Extraction d’ADN plasmidique | | Dans le cahier de labo |
| - Présentation du laboratoire à un nouveau stagiaire | | - |
| - Collaboration avec la personne qui gère le stock de tampon pour électrophorèse | | Photos et document numérique du stock |
| **Analyses relevant du BC4** | | |
| **C4.1 - Ai-je été amené(e) à « M’intégrer dans l’équipe, le réseau professionnel » ?** | | |
| Savoir-faire développés ?      Quels acteurs ? Quel est leur rôle ?    Quels documents, et/ou ressources (éléments de preuves) ai-je utilisés ?  Dans quels buts?    Comment je m’y suis pris ?      Qu’est ce que j’ai compris du rôle du technicien ? du rôle des autres acteurs ? ***aides des indicateurs dévaluation*** | C411 identifier missions de chaque acteur dans l’environnement de travail : identification de la personne en charge de la fabrication du tampon pour échanger    Échanges avec les autres techniciens pour identifier le personne, à l’aide de l’organigramme du service pour comprendre la répartition des tâches entre les techniciens    Consultation de l’organigramme du service et des fiches de poste de chaque technicien à l’aide d’un autre technicien      J’ai du attendre la disponibilité de l’interlocuteur ;  Mais j’ai posé immédiatement une alerte sur le flacon de tampon    Le technicien peut être en responsabilité de tâches propres à son équipe, ou bien d’une tâche au service de plusieurs équipes telle que la préparation de solutions et réactifs communs En tant qu’utilisateur des solutions qu’il prépare, je dois lui rendre compte de dysfonctionnement. | ***Eléments de preuves à ajouter***  ***(documents, photo, échanges…)***    Organigramme du service  Fiche de poste d’un technicien |
| ***Quels savoirs associés ai-je développés ?***    Organigramme du service  Fiche de poste d’un technicien |
| **C4.2 Ai-je été amené(e) à « Rendre compte à l’oral de mon activité professionnelle »** | | |
| Savoir-faire développés ?        Quels acteurs ? Quel est leur rôle ?        Quels documents, et/ou ressources (éléments de preuves) ai-je utilisés ?  Dans quels buts?    Comment je m’y suis pris ?      Qu’est ce que j’ai compris du rôle du technicien ? du rôle des autres acteurs ? ***aides des indicateurs dévaluation*** | C422 alerter sur points critiques et dysfonctionnements : problème trouble tampon à signaler à l’équipe  C423 Concevoir un support de communication : message d’alerte dans l’ENT    Message en direction de toute l’équipe dans **ENT :** alerte avec analyse de la formulation proposée, essais et erreurs…  **Cahier de laboratoire** utilisé pour préparer le tampon : analyse des étapes de préparation :  nom et N° de produits, masses pesées, datation de l’incident …    Rédaction message alerte : à qui, comment, vers les équipes qui utilisent le tampon,  Affiche d’alerte sur la fiche de poste : respect des procédures du laboratoire    Alerte supérieur hiérarchique et alerte personne chargée de préparer le tampon pour adapter l’alerte à lancer ; travail de recherche des causes d’erreur ; péremption d’une poudre Points de vigilance dans la communication : échanges respectueux    Rôle d‘alerte, transmission de l’information à la hiérarchie, collaboration à la résolution des dysfonctionnements : erreurs, réussites, points de vigilances …  Rôle de posture professionnelle dans la communication écrite et sur affiche : erreurs, réussites, points de vigilances … | ***Éléments de preuves à ajouter***  ***(documents, photo, échanges…)***    Trace du mail professionnel  Trace de la fiche (photo) |
| ***Quels savoirs associés ai-je développés ?***  Obligations professionnelles  fiabilité, CPS    ENT  Cahier de laboratoire traçabilité |
| **C4.3 Ai-je été amené(e) à « Rédiger un document à visée professionnelle ? »** | | |
|  | Non |  |
| **C4.4 Ai-je été amené(e) à « Faire preuve d’intégrité scientifique et me positionner du point de vue éthique » ?** | | |
| Savoir-faire développés ?    Quels acteurs ? Quel est leur rôle ?    Quels documents, et/ou ressources (éléments de preuves) ai-je utilisés ?  Dans quels buts?  Comment je m’y suis pris ?    Qu’est ce que j’ai compris du rôle du technicien ? du rôle des autres acteurs ? ***aides des indicateurs dévaluation*** | C443 Respecter les enjeux bioéthiques et environnementaux attachés aux biotechnologies :  limitation des déchets plastiques    Présentation du laboratoire et des enjeux RSE du laboratoire : réflexion sur l’optimisation de la quantité de consommables plastiques    Responsable RSE présenté , description de son rôle et des échanges avec lui Présentation de l’analyse de la réduction des consommables sur un ensemble de manipulations      Le technicien peut être force de proposition pour réduire les déchets. | ***Elements de preuves à ajouter (documents, photo, échanges…)***    Documents décrivant la préoccupation RSE du laboratoire |
| ***Quels savoirs associés ai-je développés ?*** Déontologie  Enjeux éthiques  RSE |

# Date : Jours 3 et 4 – date :16 et 17 décembre 2024

**Les questions constituent sont des aides méthodologiques (reportées seulement dans les compétences développées) Les éléments en bleu sont des exemples d’ébauches de réponses**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Activités professionnelles** | | **Traces** |
| - Mise en culture de kératinocytes | | Cahier labo |
| - Préparation gel SDS PAGE | | Cahier labo |
| - Électrophorèse de protéines sur des extraits cellulaires | | Cahier labo |
| **Analyses relevant du BC1** | | |
| **C1.1 Ai-je été amené(e) à « Exploiter des documents techniques de fournisseurs » ?** | | |
|  | non |  |
| **C1.2 Ai-je été amené(e) à « Participer à la démarche d’analyse et de prévention des risques »** | | |
| Savoir-faire développés ?          Quels acteurs ? Quel est leur rôle ?    Quels documents, et/ou ressources (éléments de preuves) ai-je utilisés ?  Dans quels buts?    Comment je m’y suis pris ?        Qu’est ce que j’ai compris du rôle du technicien ? du rôle des autres acteurs ? ***aides des indicateurs dévaluation*** | C121 Identifier la situation exposante au danger : aliquotage de la solution de persulfate d’ammonium (PSA), GHS07, GHS08, H272, H334, H302, H315, H319, H317 et H335  C122 Adopter des mesures de prévention  C123 Respecter les règles d’étiquetage selon la réglementation en vigueur    Échanges puis observation des techniciens qui utilisent le PSA  Réflexion avec eux sur les gestes de prévention des risques et les EPI    FDS PSA pour identifier les dangers du PSA (phrases H) et ses voies d’exposition (cutanée, oculaire et respiratoire)      Observation de la manipulation effectuée par le technicien pour repérer les situations exposantes, et les évènements dangereux possibles concernant les voies cutanées, oculaires et respiratoires    Le technicien est en responsabilité de la prévention des risques : il est très fréquemment à la paillasse, et porte la responsabilité de formation des stagiaires sur cette prévention  Vérification de l’application de la démarche de prévention  Vérification du nettoyage régulier des espaces de travail | ***Elements de preuves à ajouter***  ***(documents, photo, échanges…)***    FDS du PSA |
| ***Quels savoirs associés ai-je développés ?***    Danger  Voie d’exposition  Situation exposante  Évènement dangereux Démarche d’analyse des risques |
| **C 1.3 Ai-je été amené(e) à « Organiser les activités de laboratoire dans l’espace et dans le temps»** | | |
| Non | | |
| **C 1.4 Ai-je été amené(e) à « Assurer le maintien fonctionnel des équipements » ?** | | |
| Savoir-faire développés ?    Quels acteurs ? Quel est leur rôle ?    Quels documents, et/ou ressources (éléments de preuves) ai-je utilisés ?  Dans quels buts?    Comment je m’y suis pris ?      Qu’est ce que j’ai compris du rôle du technicien ? du rôle des autres acteurs ? ***aides des indicateurs dévaluation*** | C1.4.1 Maintenir en état de fonctionnement les équipements : Incubateur à CO2 pour cellules    Échanges avec le technicien du laboratoire qui assure le suivi du fonctionnement de tous les équipements, sur des intervalles de temps définis    Dossiers de procédures d’entretien : pour relever les règles de suivi  Fiche de vie de l’incubateur à CO2 : pour identifier le besoin de maintenance de niveau I et      Nettoyage de l’intérieur et de l’extérieur ; choix des produits spécifiques  Identification d’un défaut sur une étagère    Transmission des défauts constatés à la hiérarchie  Vérification de remplissage de la fiche de vie par les utilisateurs | ***Elements de preuves à ajouter***  ***(documents, photo, échanges…)***    Photo dossier procédures  entretien des équipements |
| ***Quels savoirs associés ai-je développés ?***  Paramètre  Maintenance niveau I  Procédure de maintenance  Responsabilité collective Traçabilité pour els  équipements |

**Grille vierge BC1**

**date : …………………………..**

**Les questions constituent des aides méthodologiques (reportées seulement dans les compétences développées)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Activités professionnelles** | | | **Traces** | |  |
| - | | |  | |
| - | | |  | |
| - | | |  | |
| **Analyses relevant du BC1** | | | | | |
| **C1.1 Ai-je été amené(e) à « Exploiter des documents etchniques de fournisseurs » ?** | | | | | |
| Savoir-faire développés ?    Quels acteurs ? Quel est leur rôle ?    Quels documents, et/ou ressources (éléments de preuves) ai-je utilisés ? Dans quels buts?    Comment je m’y suis pris ?    Qu’est ce que j’ai compris du rôle du technicien ? du rôle des autres acteurs ?  ***aides des indicateurs dévaluation*** |  | | ***Elements de preuves à ajouter (documents,***  ***photo, échanges…)*** |  | |
| ***Quels savoirs associés aije développés ?*** |
| **C1.2 Ai-je été amené(e) à « Participer à la démarche d’analyse et de prévention des risques »** | | | | | |
| Savoir-faire développés ?    Quels acteurs ? Quel est leur rôle ?    Quels documents, et/ou ressources (éléments de preuves) ai-je utilisés ? Dans quels buts?    Comment je m’y suis pris ?    Qu’est ce que j’ai compris du rôle du technicien ? du rôle des autres acteurs ?  *aides des indicateurs dévaluation* |  | | ***Elements de preuves à ajouter (documents, photo, échanges…)*** |  | |
| ***Quels savoirs associés aije développés ?*** |
| **C1.3 Ai-je été amené(e) à « Organiser les activités de laboratoire dans l’espace et dans le temps»** | | | | | |
| Savoir-faire développés ? ***Elements de preuves à***    Quels acteurs ? Quel est leur ***ajouter (documents,*** rôle ? ***photo, échanges…)***    Quels documents, et/ou ressources ai-je utilisés ? Dans quels buts?    Comment je m’y suis pris ? ***Quels savoirs associés ai-***    Qu’est ce que j’ai compris du rôle ***je développés ?***  du technicien ? du rôle des autres acteurs ?  *aides des indicateurs dévaluation* | | | | | |
| **C1.4 Ai-je été amené(e) à « Assurer le maintien fonctionnel des équipements » ?** | | | | | |
| Savoir-faire développés ?    Quels acteurs ? Quel est leur rôle ?    Quels documents, et/ou ressources (éléments de preuves) ai-je utilisés ? Dans quels buts? |  | | ***Elements de preuves à ajouter (documents, photo, échanges…)*** |  | |
| Comment je m’y suis pris ?    Qu’est ce que j’ai compris du rôle du technicien ? du rôle des autres acteurs ?  *aides des indicateurs dévaluation* |  | ***Quels savoirs associés aije développés ?*** | |  |  |

**Grille vierge BC4**

**date : …………………………..**

**Les questions constituent des aides méthodologiques (reportées seulement dans les compétences développées)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Activités professionnelles** | | **Traces** | |  |
| - | |  | |
| - | |  | |
| - | |  | |
| **Analyses relevant du BC4** | | | | |
| **C4.1 Ai-je été amené(e) à « M’intégrer dans l’équipe, le réseau professionnel » ?** | | | | |
| Savoir-faire développés ?    Quels acteurs ? Quel est leur rôle ?    Quels documents, et/ou ressources (éléments de preuves) ai-je utilisés ? Dans quels buts?    Comment je m’y suis pris ?    Qu’est ce que j’ai compris du rôle du technicien ? du rôle des autres acteurs ?  ***aides des indicateurs dévaluation*** |  | ***Elements de preuves à ajouter (documents,***  ***photo, échanges…)*** |  | |
| ***Quels savoirs associés aije développés ?*** |
| **C4.2 Ai-je été amené(e) à « Rendre compte à l’oral de mon activité professionnelle »** | | | | |
| Savoir-faire développés ?    Quels acteurs ? Quel est leur rôle ?    Quels documents, et/ou ressources (éléments de preuves) ai-je utilisés ? Dans quels buts?    Comment je m’y suis pris ?    Qu’est ce que j’ai compris du rôle du technicien ? du rôle des autres acteurs ?  ***aides des indicateurs dévaluation*** |  | ***Elements de preuves à ajouter (documents, photo, échanges…)*** |  | |
| ***Quels savoirs associés aije développés ?*** |
| **C4.3 Ai-je été amené(e) à « Rédiger un document à visée professionnelle ? »** | | | | |
| Savoir-faire développés ?    Quels acteurs ? Quel est leur rôle ?    Quels documents, et/ou ressources (éléments de preuves) ai-je utilisés ? Dans quels buts?    Comment je m’y suis pris ?    Qu’est ce que j’ai compris du rôle du technicien ? du rôle des autres acteurs ?  ***aides des indicateurs dévaluation*** |  | ***Elements de preuves à ajouter (documents, photo, échanges…)*** |  | |
| ***Quels savoirs associés aije développés ?*** |
| **C4.4 Ai-je été amené(e) à « Faire preuve d’intégrité scientifique et me positionner du point de vue éthique » ?** | | | | |
| Savoir-faire développés ?    Quels acteurs ? Quel est leur rôle ?    Quels documents, et/ou ressources (éléments de preuves) ai-je utilisés ? Dans quels buts? |  | ***Elements de preuves à ajouter (documents,***  ***photo, échanges…)*** |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Comment je m’y suis pris ?    Qu’est ce que j’ai compris du rôle du technicien ? du rôle des autres acteurs ?  ***aides des indicateurs dévaluation*** |  | ***Quels savoirs associés aije développés ?*** |

**Outil d’aide à la rédaction de la note de synthèse pour l’épreuve E6 du BC4**

**Les questions constituent des aides méthodologiques (reportées seulement dans les compétences développées. Les éléments en bleu sont des exemples d’ébauches d’écrits de l’étudiant**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Compétences | Savoir  -faire | Fiches du journal de bord  sélectionnées  L’étudiant sélectionne les fiches les plus pertinentes  pour chaque savoirfaire analysé | Preuves à présenter  Quels documents, et/ou  ressources  (éléments de preuve) ai-je  utilisés ? Dans quels buts ? | Indicateurs d’évaluation | Savoirs associés | Analyse  L’étudiant écrit un paragraphe structuré en répondant aux questions et en montrant que je mobilise à bon escient les savoirs associés | Bilan sur la compétence |
| **C4.1 S’intégrer dans une équipe, un réseau professionnel** | C4.1.1 | F1, F5, F6 | Organigramme entreprise, fiches de postes, photo  10 | La mission d’un acteur est caractérisée par son rôle et son niveau hiérarchique | Hiérarchie  Service  Fiche de poste | Quel contexte ? Quels acteurs ? Quel est leur rôle ?  Comment je m’y suis pris ?  Qu’est-ce que j’ai compris du rôle du technicien ? du rôle des autres acteurs ? | Ce que je retiens au vu des savoirfaire que j’ai présentés, et ce que je dois encore développer (tout en mobilisant les savoirs associés du B4) |
| C4.1.2 | Non vu |  |  |  |  |
| C4.1.3 | Non vu |  |  |  |  |
| C4.1.4 | F2, F10 | Mail en anglais ; | L’interaction en anglais est effective | Règles déontologiques Charte de  communication CPS … | Quel contexte ? Quels acteurs ? Quel est leur rôle ?  Comment je m’y suis pris ?  Qu’est-ce que j’ai compris du rôle du technicien ? du rôle des autres acteurs ? |
| C4.2 | C4.2.1 |  |  |  |  |  |  |
| C4.2.2 |  |  |  |  |  |  |
| C4.2.3 |  |  |  |  |  |  |
| C4.2.4 |  |  |  |  |  |  |
| C4.3 | C4.3.1 |  |  |  |  |  |  |
| C4.3.2 |  |  |  |  |  |  |
| C4.3.3 |  |  |  |  |  |  |
| C4.4 | C4.4.1 |  |  |  |  |  |  |
| C4.4.2 |  |  |  |  |  |  |
| C4.4.3 |  |  |  |  |  |  |